



**CODICE ETICO**  
ARCS ARCI Culture Solidali

Approvato il **19 gennaio 2011**  
Seconda revisione approvata dal Consiglio Direttivo il **22 maggio 2013**  
Terza revisione approvata dal CdA il **7 febbraio 2019**

**CODICE ETICO**  
ARCS ARCI Culture Solidali

Approvato il **19 gennaio 2011**

Seconda revisione approvata dal Consiglio Direttivo il **22 maggio 2013**

Terza revisione approvata dal CdA il **7 febbraio 2019**

## SOMMARIO

<b>1</b>	<b>Missione</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Finalità del codice etico</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Destinatari</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>Valori etici e principi</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Norme di comportamento</b>	<b>8</b>
5.1	Rapporti con i donatori	8
5.2	Rapporti con i partner	8
5.3	Rapporti con i fornitori	10
5.4	Rapporti con i dipendenti, collaboratori, volontari, organi statutari	10
5.5	Doveri degli operatori	13
5.6	Rapporti con i beneficiari	14
5.7	Rapporti con la stampa e i media	14
5.8	Organi di controllo	15
5.9	Autorità giudiziaria	15
5.10	Provvedimenti in presenza di violazione del codice etico	15
<b>6</b>	<b>Governance</b>	<b>16</b>
6.1	Collegio dei revisori dei conti	16
6.2	Collegio dei garanti	17
6.3	Organo di vigilanza	17

## 1. MISSIONE

ARCS ARCI Culture Solidali è un'associazione senza scopo di lucro di cooperazione, solidarietà e volontariato nazionale e internazionale.

È un'organizzazione non governativa e di utilità sociale (ONG e ONLUS) iscritta all'elenco dei soggetti dell'art.26 della L.125/2014.

È inoltre iscritta al registro nazionale delle associazioni di promozione sociale (APS- L.383/2000) con decreto n. 419/II/2011.

ARCS è nata nel 1985, all'interno del sistema ARCI, con l'obiettivo di perseguire, nell'ambito della solidarietà, della cooperazione, del volontariato internazionale l'affermazione del processo di partecipazione democratica attiva delle cittadine e dei cittadini, attraverso la promozione di tutte le forme di aggregazione e associazionismo civile, per un mondo di diritti globali e di pace, più giusto e socialmente sostenibile.

ARCS persegue la propria missione nel pieno rispetto delle normative comunitarie, nazionali e internazionali, nonché nel rispetto dei valori espressi dalle Carte e dai Codici cui ha aderito. In particolare, oltre alle convenzioni e alle dichiarazioni già esplicitate nello Statuto dell'organizzazione:

- **la Carta Etica dell'AOI** – Associazione delle Organizzazioni Italiane di cooperazione solidarietà internazionale;
- **la Carta della Donazione dell'IID** - Istituto Italiano della Donazione;
- **il Codice di Condotta del Registro per la Trasparenza dell'Unione Europea**, strumento comune al Parlamento europeo e alla Commissione, che ha lo scopo di informare i cittadini in merito alle organizzazioni, alle persone giuridiche e ai lavoratori autonomi le cui attività possono influenzare i processi decisionali dell'Unione europea;
- **il Codice etico dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo.**

Secondo quanto espresso nello Statuto, i principali scopi dell'ARCS sono:

- l'affermazione e attuazione dei principi della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e della Convenzione Internazionale sui Diritti dell'Infanzia;
- l'affermazione delle pari opportunità di genere;
- la lotta alla povertà nel mondo e per il raggiungimento degli Obiettivi del Millennio di sviluppo umano;
- la promozione sociale e culturale di persone, comunità, popoli;
- la partecipazione attiva di cittadine e cittadini allo sviluppo locale;
- la promozione e il rafforzamento di relazioni tra comunità;
- la valorizzazione delle comunità e culture indigene;
- l'informazione diffusa sulle tematiche dello sviluppo socialmente sostenibile;
- la diffusione dell'educazione alla pace e alla mondialità;
- la costituzione di reti nazionali, europee e internazionali della società civile;
- la promozione e realizzazione di iniziative, azioni e programmi per la diffusione, conoscenza e valorizzazione dei principi fondativi dell'Unione Europea;
- la valorizzazione e tutela dell'ambiente per uno sviluppo socialmente sostenibile;
- la difesa dei beni comuni.

## 2. FINALITÀ DEL CODICE ETICO

Il presente Codice etico dichiara principi e valori che devono ispirare, guidare e regolamentare comportamenti e condotta di tutto il personale di ARCS: dipendenti, collaboratori, consulenti, volontari, personale impegnato in qualsiasi misura nelle missioni.

ARCS richiede inoltre che anche imprese fornitrici di beni o servizi riconoscano e applichino i valori etici espressi nel presente documento. Il codice etico stabilisce regole, responsabilità, doveri e modelli comportamentali - rispetto al sistema valoriale che tramite esso viene espresso - che chiunque operi per conto di ARCS è tenuto a rispettare e perseguire.

La completa adesione al Codice presuppone la corretta comprensione, la condivisione e l'impegno per la realizzazione della mission di ARCS. Il Codice Etico vuole rendere esplicito, trasparente ed efficace il modello di organizzazione, gestione e controllo della Ong, al fine di prevenire rischi di responsabilità, conflitti di interesse e reati cui può essere esposta nello svolgimento delle attività legate alla sua mission.

Il Codice Etico, unitamente al "Manuale di procedure interne" raccoglie tutte le indicazioni volte a prevenire eventi pregiudizievoli e reati; tutti i destinatari sono tenuti alla rigorosa osservanza dei contenuti del Codice Etico e del Manuale di procedure interne per quanto di competenza.

Il presente Codice Etico è stato elaborato e approvato dal Consiglio Direttivo di ARCS e qualsiasi revisione o modifica totale o parziale deve essere sottoposta ad approvazione del Consiglio Direttivo stesso.

## 3. DESTINATARI

Sono destinatari del codice etico organi statutari, amministratori, dipendenti, collaboratori, volontari e tutti coloro che operino temporaneamente con ARCS, sia in Italia sia all'estero.

L'osservanza delle norme e delle previsioni espresse nel Codice Etico costituisce parte integrante delle obbligazioni contrattuali derivanti dai rapporti di lavoro subordinato per i lavoratori dipendenti, e dai regolamenti contrattuali per i collaboratori.

I destinatari, in ragione delle responsabilità assegnate loro, provvederanno a dare adeguata informazione a terzi (fornitori di bene e servizi, donatori etc.) circa gli obblighi imposti dal Codice e a richiederne il rispetto.

## 4. VALORI ETICI E PRINCIPI

ARCS si impegna, in ogni campo della propria azione, a comportarsi secondo i principi di onestà, imparzialità, lealtà, correttezza, solidarietà, non discriminazione, trasparenza, responsabilità, rispetto e protezione delle minoranze e delle fasce più deboli della popolazione come i diversamente abili, i malati, i minori, le donne, gli anziani, gli svantaggiati di ogni tipo, i carcerati, gli infermi di mente, i senza tetto, i poveri, gli stranieri, le vittime di calamità.

Ogni persona che fa parte dell'Organizzazione si impegna in particolare a svolgere le attività lavorative con impegno professionale, rigore morale e correttezza gestionale, ottemperando ai principi di:

**Legalità:** ciascuno, nell'ambito delle proprie attività e competenze, è tenuto a conoscere e osservare le discipline codificate (leggi, atti equiparati, regolamenti) emanate da Istituzioni Internazionali e Nazionali e in particolare le norme relative alla disciplina delle scritture contabili e del bilancio, le norme sulla tutela dei dati personali, della salute e della sicurezza, le norme in materia di lavoro.

**Equità:** ciascuno, nell'ambito delle proprie attività e competenze, deve seguire una condotta ispirata al senso comune di giustizia sostanziale.

**Non discriminazione:** ciascuno, nell'ambito delle proprie attività e competenze, deve garantire uniformità di trattamento prescindendo da differenze di età, sesso, razza, handicap fisici, religione.

Ciascuno deve garantire il principio di non discriminazione anche attraverso l'uso di un linguaggio che escluda l'espressione di pregiudizi e stereotipi. Ciascuno si impegni per comprendere, valorizzare, e rispettare ogni forma di diversità. Ciascuno sostenga, promuova e coltivi i principi di diversità, uguaglianza di genere, imparzialità nei trattamenti, come fonti di arricchimento personali e professionali.

**Uguaglianza di genere:** ciascuno diventi il rappresentante di un approccio inclusivo nei confronti delle differenze di genere. Garantisca uguali diritti e opportunità senza distinzioni, tenendo allo stesso tempo in considerazione la specificità di bisogni, necessità, diritti, e priorità che il riconoscimento delle diversità – ad esempio tra uomini e donne – implica.

**Pari opportunità:** ciascuno, nell'ambito delle proprie attività e competenze, condanni qualsiasi discriminazione legata a genere, religione, razza e origine etnica, disabilità, orientamento sessuale o politico. Ciascuno deve garantire il pieno rispetto del principio di pari opportunità in tutte le fasi di gestione, selezione e formazione delle risorse umane e deve garantire parità di partecipazione ai processi decisionali. Ciascuno condanni e denunci qualsiasi episodio possa essere contraddistinto come una manifestazione di mobbing. ARCS sostiene i processi di affermazione e tutela delle pari opportunità e di empowerment di genere, aderendo ai principi della Convenzione Internazionale sull'eliminazione di ogni discriminazione nei confronti della donna adottata dall'Assemblea delle Nazioni Unite (CEDAW 1979). ARCS garantisce parità di trattamento a donne e uomini nei criteri adottati per stabilire il sistema di avanzamento delle carriere e di retribuzione.

In sintonia, inoltre, con i principi promossi dalla Conferenza mondiale di Pechino (1995) e in particolare con quello del "Gender Mainstreaming", ARCS promuove l'equità tra i generi non solo al proprio interno ma anche attraverso la progettazione di interventi e programmi di cooperazione internazionali finalizzati a eliminare la disparità di genere.

**Protezione, tutela e valorizzazione dell'infanzia:** ciascuno, nell'ambito delle proprie attività e competenze, sia portavoce della lotta contro disuguaglianza sociale e discriminazione tra i fanciulli. Ciascuno possa portare il proprio contributo nei processi che hanno lo scopo di affermare o consolidare la libertà di espressione, il principio di uguaglianza e non discriminazione, il diritto alla salute, alla dignità, alla sicurezza, alla parità di genere e all'educazione dei bambini.

**Protezione, tutela e valorizzazione dei disabili:** ciascuno garantisca solidarietà e pari opportunità e contribuisca a fornire sostegno, protezione e assistenza a ogni persona portatrice di handicap. ARCS riconosce il diritto all'autonomia e all'integrazione sociale dei disabili, garantisce il rispetto delle norme sulla loro tutela e si impegna ad assicurare accessibilità a strumenti informatici e ambienti di lavoro.

**Tutela e valorizzazione della persona:** ciascuno deve garantire, nello svolgimento del proprio lavoro, il rispetto della persona e la valorizzazione delle capacità individuali.

**Diligenza:** ciascuno è chiamato ad assolvere alle proprie mansioni con attenzione e accuratezza.

**Onestà:** ciascuno deve impegnarsi, nell'espletamento del proprio incarico, a non perseguire l'utile personale o dell'Organizzazione a discapito delle leggi vigenti e delle norme esposte nel Codice etico, o a compiere azioni che, secondo il comune senso di coscienza, contrastino con la rettitudine di comportamento.

**Trasparenza:** ciascuno, nell'ambito delle proprie attività, è chiamato a svolgere le proprie mansioni secondo un criterio di piena intelligibilità dell'operato da parte di chiunque; ogni azione deve essere facilmente individuabile in tutti i passaggi, di modo che tutti i rapporti siano comprensibili e i rispettivi atti giustificabili.

**Imparzialità:** ciascuno deve agire e giudicare secondo obiettività ed equanimità, senza favoritismi dovuti a sentimenti di amicizia o inimicizia, a rapporti di parentela o di affinità di vario tipo.

**Riservatezza:** ciascuno deve astenersi dalla divulgazione di qualunque dato dell'Organizzazione (sia esso di carattere tecnico, logistico, strategico, economico); devono inoltre essere rispettate le norme vigenti in tema di trattamento dati personali.

**Assenza di conflitto di interessi:** qualsiasi decisione attinente alle politiche dell'Organizzazione (contratti di fornitura, partnership, selezione del personale ecc.) deve basarsi su solide valutazioni e non deve essere mai dettata da interessi o benefici personali sia diretti sia indiretti.

## 5. NORME DI COMPORTAMENTO

Nelle relazioni con donatori, partner, fornitori, dipendenti/collaboratori, beneficiari, stampa e media, organi di controllo, autorità giudiziaria, si devono mantenere, in base ai principi etici sopra esposti, le seguenti norme di comportamento.

### 5.1 Rapporti con i donatori

I rapporti con i donatori devono essere improntati alla massima correttezza, trasparenza e completezza dell'informazione, in linea con quanto stabilisce la Carta della Donazione dell'IID, cui ARCS aderisce.

In particolare:

- l'Organizzazione deve assicurare ai donatori un'informazione completa e trasparente sull'Organizzazione, sulle iniziative da sostenere, sulle finalità delle raccolte fondi, sui risultati ottenuti;
- è fatto divieto di dare, offrire o promettere denaro o altri benefici o favori;
- è fatto divieto di esercitare pressioni illecite al fine di indurre i donatori a donare;
- non è consentito presentare dichiarazioni non veritiere al fine di conseguire erogazioni pubbliche, contributi o finanziamenti;
- l'Organizzazione rende note le donazioni ricevute;
- è richiesta la chiara individuazione della provenienza delle donazioni;
- l'Organizzazione si impegna a garantire la riservatezza dei donatori;
- l'Organizzazione rifiuta donazioni sia di materiali e sia di denaro provenienti da aziende che palesemente non rispettino i diritti umani, dei lavoratori e dell'ambiente, che producano o commercino armamenti, materiali pornografici e quant'altro destinato al degrado della persona umana e dell'ambiente.

È fatto divieto di destinare somme ricevute a titolo di erogazioni, contributi o finanziamenti, a scopi diversi da quelli per i quali sono stati assegnati. È richiesta attenta amministrazione dei fondi utilizzati, che non superi il 20% sul ritorno a struttura.

### 5.2 Rapporti con i partner

**La scelta dei partner per la realizzazione di attività condivise è improntata ai seguenti criteri:**

- non avere fini di lucro relativamente alle attività condivise;
- la condivisione degli stessi principi etici e della mission di promozione sociale e tutela dei diritti umani dell'Organizzazione.

L'Organizzazione si impegna inoltre a non dare, offrire o promettere denaro o altri benefici e favori.

### 5.3 Rapporti con i fornitori

Ove sia garantita la necessaria buona qualità di beni, lavori e servizi forniti, l'Organizzazione deve prediligere gli operatori tecnici ed economici dei Paesi di intervento.

Nella scelta dei fornitori, nell'ambito delle procedure di gara per l'acquisto di beni, lavori e servizi si devono effettuare valutazioni obiettive secondo i criteri di competitività, qualità, economicità, prezzo, rettitudine.

È fatto divieto di dare, offrire o promettere denaro o altri benefici o favori.

I fornitori sono tenuti all'osservanza delle norme di legge nazionali.

### 5.4 Rapporti con i dipendenti, collaboratori, volontari, organi statuari

**L'Organizzazione ha i seguenti obblighi:**

- rispettare gli standard minimi internazionali delle condizioni di lavoro e dei diritti fondamentali del lavoratore, tra cui: libertà di associazione, diritto di organizzazione, negoziazione collettiva, abolizione del lavoro forzato, parità di opportunità e trattamento e altri standard promossi e perseguiti dall'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO);
- offrire a tutti gli operatori le stesse opportunità di crescita professionale, basandosi su criteri di merito e senza alcuna discriminazione di sesso, età, disabilità, religione, nazionalità o origine razziale e opinioni politiche e sindacali;
- perseguire il continuo miglioramento delle competenze di ciascuno, favorendo i percorsi formativi e utilizzando metodi e strategie operative innovativi e sempre più efficaci;
- garantire il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze e del contributo di ciascuno al raggiungimento degli obiettivi comuni;
- garantire un ambiente di lavoro adeguato e funzionale all'attività da svolgere;

- rispettare i principi contenuti nella Dichiarazione Universale e nella Convenzione Europea dei Diritti dell'Uomo, nella Convenzione dei Diritti dell'Infanzia e nella Convenzione sulla eliminazione di ogni forma di discriminazione contro le Donne;

- Garantire il rispetto delle norme civilistiche, penali e giuslavoriste in particolare per quanto concerne gli abusi sessuali sui minori. Si richiamano inoltre qui i sei principi guida IASC (IASC Six Core Principles Relating to Sexual Exploitation and Abuse) che ARCS riconosce e applica:

1. "Sexual exploitation and abuse by humanitarian workers constitute acts of gross misconduct and are therefore grounds for termination of employment.
2. Sexual activity with children (persons under the age of 18) is prohibited regardless of the age of majority or age of consent locally. Mistaken belief regarding the age of a child is not a defence.
3. Exchange of money, employment, goods, or services for sex, including sexual favours or other forms of humiliating, degrading or exploitative behaviour is prohibited. This includes exchange of assistance that is due to beneficiaries.
4. Sexual relationships between humanitarian workers and beneficiaries are strongly discouraged since they are based on inherently unequal power dynamics. Such relationships undermine the credibility and integrity of humanitarian aid work.
5. Where a humanitarian worker develops concerns or suspicions regarding sexual abuse or exploitation by a fellow worker, whether in the same agency or not, he or she must report such concerns via established agency reporting mechanisms.

6. Humanitarian workers are obliged to create and maintain an environment which prevents sexual exploitation and abuse and promotes the implementation of their code of conduct. Managers at all levels have particular responsibilities to support and develop systems which maintain this environment.”<sup>1</sup>

- garantire la diffusione del Codice Etico e delle procedure;
- garantire la tutela della privacy;
- garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza;
- garantire un'adeguata informazione sulle condizioni di vita e di sicurezza dei paesi in cui l'operatore sarà impiegato, nonché sulle pratiche sanitarie di prevenzione cui si deve attenere.

---

<sup>1</sup> Lo sfruttamento sessuale e l'abuso da parte di operatori umanitari costituiscono atti di colpa grave e sono quindi motivo di licenziamento.

2. L'attività sessuale con bambini (persone di età inferiore ai 18 anni) è vietata a prescindere dalla maggiore età o età di consenso a livello locale. La convinzione errata riguardo all'età di un bambino non è una difesa.

3. È vietato lo scambio di denaro, lavoro, beni o servizi per il sesso, inclusi favori sessuali o altre forme di comportamento umiliante, degradante o di sfruttamento. Ciò include lo scambio di assistenza che è dovuto ai beneficiari.

4. Le relazioni sessuali tra operatori umanitari e beneficiari sono fortemente scoraggiate dal momento che si basano su dinamiche di potere intrinsecamente diseguali. Tali relazioni minano la credibilità e l'integrità del lavoro di aiuto umanitario.

5. Laddove un operatore umanitario sviluppi preoccupazioni o sospetti in merito all'abuso o allo sfruttamento sessuale da parte di un compagno di lavoro, sia nella stessa organizzazione o meno, deve segnalare tali preoccupazioni tramite i meccanismi di segnalazione stabiliti.

6. Gli operatori umanitari sono obbligati a creare e mantenere un ambiente che impedisca lo sfruttamento e gli abusi sessuali e promuova l'attuazione del loro codice di condotta. I manager a tutti i livelli hanno responsabilità particolari per supportare e sviluppare sistemi che mantengano questo ambiente.

## 5.5 Doveri degli operatori

### Ciascun operatore deve:

- rispettare i diritti fondamentali della persona con particolare riferimento ai diritti dell'infanzia e della donna e all'eliminazione di ogni forma di discriminazione;
- osservare un comportamento e un abbigliamento decoroso, rispettoso dell'ambiente e del posto di lavoro, dei colleghi, dei partner, dei fornitori, dei beneficiari diretti e degli usi, culture e confessioni locali e che rispecchi sempre la dignità del proprio ruolo, in linea con i principi dell'Organizzazione;
- garantire un corretto utilizzo dei beni patrimoniali dell'Organizzazione;
- rispettare le regole di comportamento in materia di sicurezza, privacy, contabilità, contratti stabiliti dall'Organizzazione.

### A ciascun operatore è vietato sempre e in ogni caso:

- il coinvolgimento in operazioni militari o affini;
- il possesso di armi o la loro detenzione nelle strutture e negli automezzi;
- un comportamento che arrechi danno, anche solo di immagine, all'Organizzazione;
- l'impiego di lavoratori minorenni in attività subordinate;
- l'utilizzo di sostanze psicotrope;
- un comportamento che possa configurarsi quale violenza morale e abusi di autorità tramite minaccia, vessazione o persecuzione psicologica che arrechino offesa alla dignità e all'integrità psicofisica degli operatori subordinati o mirino a degradare il clima lavorativo;



- attuare qualsiasi forma di molestia;
- intrattenere relazioni di natura sessuale con minorenni;
- attuare comportamenti che si configurano come frode.

### 5.6 Rapporti con i beneficiari

Oltre a quanto previsto per i partner e i collaboratori, i beneficiari devono essere pienamente informati sulle attività, sui donatori e sulle risorse impiegate nelle attività che li vedono coinvolti e devono condividere la mission di promozione sociale e tutela dei diritti umani di ARCS. Inoltre:

- i beneficiari hanno diritto a un uso efficace, efficiente ed equo delle risorse messe a loro disposizione;
- l'Organizzazione deve garantire la riservatezza dei dati personali dei beneficiari;
- nella scelta dei beneficiari dei progetti di cooperazione e delle attività di solidarietà internazionale, l'Organizzazione non deve attuare discriminazioni su base politica, razziale, ideologica, sessuale, religiosa.

### 5.7 Rapporti con la stampa e i media

**Le comunicazioni verso l'esterno devono essere:**

- veritiere;
- riscontrabili;
- non aggressive;
- rispettose dei diritti e della dignità della persona.

### 5.8 Organi di controllo

**I rapporti con i soggetti che svolgono attività di controllo e revisione devono essere improntati a principi di:**

- tempestività;
- correttezza;
- trasparenza;
- condivisione delle informazioni.

Agli organi di controllo deve essere prestata la massima collaborazione evitando qualsiasi comportamento ostruzionistico. È vietato occultare informazioni o fornire documentazione falsa o attestante cose non vere o comunque impedire o ostacolare lo svolgimento delle attività di controllo o di revisione.

### 5.9 Autorità giudiziaria

È fatto divieto di esercitare condizionamenti di qualsiasi natura sulla persona chiamata a rendere dichiarazioni davanti all'Autorità Giudiziaria al fine di indurla a non rendere dichiarazioni o a renderle mendaci.

È fatto divieto di aiutare chi abbia realizzato un fatto penalmente rilevante al fine di eludere le investigazioni dell'autorità o di sottrarsi alle ricerche di questa.

### 5.10 Provvedimenti in presenza di violazione del codice etico

Ogni violazione ai contenuti del Codice deve essere segnalata all'Organo di Vigilanza. L'Organizzazione, a tutela della propria immagine e del proprio patrimonio, si riserva di adottare i provvedimenti necessari sia in termini legali (risoluzione del contratto art. 1453 c.c.) sia in termini di sanzioni, come previsto nei singoli contratti di lavoro.

ARCS è dotata di sistemi di audit interno affinché vengano prontamente individuati eventuali comportamenti che in qualsiasi misura possano:

- influenzare negativamente le attività;
- ostacolare il raggiungimento degli obiettivi;
- offendere la dignità della persona;
- ledere i principi di non discriminazione e di parità di genere.

ARCS si impegna a garantire ambienti di lavoro adeguati a proteggere sicurezza e salute dei dipendenti, nel rispetto della relativa normativa nazionale e internazionale.

## 6 GOVERNANCE

A garanzia della Governance, l'Organizzazione si dota di:

- un sistema di regole e procedure che indirizzi gli operatori verso comportamenti trasparenti e responsabili;
- un sistema di controllo messo in atto per garantire la qualità e l'efficacia delle attività istituzionali attraverso i seguenti organi: Collegio dei Sindaci Revisori dei Conti, Collegio dei Garanti, Organo di vigilanza.

### 6.1 Collegio dei Revisori dei Conti

Secondo quanto previsto dallo Statuto (art.13), il Collegio dei Revisori dei Conti, eletto dall'Assemblea Congressuale, è composto da 3 membri effettivi e 2 supplenti che durano in carica per quattro (4) anni.

Il Collegio dei Revisori dei conti:

- a) controlla l'andamento della gestione economica finanziaria e ne accerta il buon funzionamento amministrativo e contabile;
- b) esprime il proprio parere relativo al rendiconto consuntivo;

c) verifica ed esprime il proprio parere in merito al programma economico-finanziario annuale;

d) si riunisce periodicamente per lo svolgimento dei propri compiti.

### 6.2 Collegio dei Garanti

Secondo l'art. 14 dello Statuto, il Collegio dei Garanti, eletto dall'Assemblea Congressuale, è composto di 3 membri effettivi e 2 supplenti con mandato della durata di 4 anni e svolge le seguenti funzioni:

- a) interviene per dirimere le controversie sorte nell'ambito degli Organi sociali, tra i soci e gli stessi organismi, nonché in ordine all'interpretazione del Presente statuto, su ricorso delle parti;
- b) si riunisce, quando necessario, per lo svolgimento dei propri compiti sulla base delle indicazioni previste dal "Regolamento" nazionale interno;
- c) Il Collegio dei Garanti ha il compito di intervenire in ordine all'interpretazione del presente Statuto su sollecitazione dei soci e degli organismi dirigenti.

### 6.3 Organo di Vigilanza

Il Consiglio Direttivo di Arcs ha nominato un Organo di Vigilanza, dotato di indipendenza, piena autonomia di azione e controllo; la sua attività, caratterizzata da professionalità e imparzialità, è rivolta a:

- vigilare sull'applicazione e sull'efficacia del Codice Etico di ARCS;
- formulare decisioni in materia di violazioni del Codice Etico;
- promuovere l'informazione e la sensibilizzazione del tessuto associativo di ARCS circa i contenuti del Codice Etico e del Manuale di Procedure interne.

Tutti soggetti interessati sono tenuti a segnalare, verbalmente o per iscritto e in forma anonima, eventuali inosservanze e violazioni del presente Codice Etico. Le eventuali segnalazioni devono essere indirizzate all'Organismo di Vigilanza. Gli autori delle segnalazioni sono tutelati contro eventuali ritorsioni per aver riferito comportamenti non corretti, fatti salvi gli obblighi di legge.

I contenuti delle politiche e delle regole sono portati a conoscenza del personale mediante appositi strumenti di comunicazione volti a favorire la conoscenza dei principi e delle norme etiche.

Il Codice etico viene allegato al contratto e vengono inoltre comunicate ai destinatari eventuali modifiche e revisioni.

## **CODICE ETICO** ARCS ARCI Culture solidali

Approvato il **19 gennaio 2011**

Seconda revisione approvata dal Consiglio Direttivo il **22 maggio 2013**

Terza revisione approvata dal CdA il **7 febbraio 2019**

La nostra sede legale è in  
Via dei Monti di Pietralata, 16  
00157 Roma  
Tel: +39 06 41609500  
Fax: +39 06 41609 214

[www.arcsculturesolidali.org](http://www.arcsculturesolidali.org)

